

Berichten

Inhalt:

- Text, der einen Sachverhalt oder eine Handlung schildert, ohne Wertungen zu enthalten

Was?

- Unfall, Versammlung, Praktikum, Reise, Zeitung, usw.

Wie?

- knapp und sachlich (*keine Darstellungen von Gefühlen, Vermutungen, keine persönlichen Ausschmückungen*)
- genaue zeitliche Reihenfolge
- Verwendung des Präteritums

- Beachte: W-Fragen

Wann geschah das Ereignis?

Wo ereignete sich der Vorfall?

Wer war an dem Geschehen beteiligt?

Was ist geschehen?

Wie geschah es?

Welche Folgen ergaben sich aus dem Geschehen?

Es ist wichtig zu wissen, **für wen** ein Bericht geschrieben wird, also welche Informationen der Adressat erwartet.

Wofür?

- über einen Sachverhalt oder ein Geschehen genau und wahrheitsgetreu zu informieren

Beispiel: *Unfallbericht*

Am 29.10.2009 ereignete sich in der Goethestraße, Ecke Schillerallee ein Verkehrsunfall. Der Fahrer eines Pkws der Marke Audi nahm einer Fahrradfahrerin die Vorfahrt...